



## شیوه نامه چگونگی اختصاص ودیعه مسکن به اعضای هیأت علمی دانشگاه علوم پزشکی کرمانشاه

این دانشگاه در راستای افزایش میزان جذب اعضای هیأت علمی نسبت به پرداخت ودیعه مسکن به متقاضیان اقدام نموده است. لذا شیوه نامه ای جهت اعطای ودیعه مسکن به متقاضیان واجد شرایط به شرح ذیل تدوین گردیده است.

### ماده ۱: شرایط عضو هیأت علمی متقاضی:

عضو هیأت علمی متقاضی دریافت وام مسکن بایستی دارای شرایط ذیل باشد:

- ۱-۱) فاقد مسکن به نام خود و یا همسر خود باشند.
- ۱-۲) سابقه کاری زیر ۳ سال.
- ۱-۳) صرفاً عضو هیأت علمی مشمول تعهدات قانونی (ضریب K، طرح نیروی انسانی، طرح سربازی و ...) باشد.

### ماده ۲: فاکتورهای مهم در اولویت بندی متقاضیان:

۲-۱) فاکتورهای مهم که در اولویت بندی متقاضیان دریافت ودیعه مسکن در نظر گرفته می شود و بایستی متقاضی در درخواست خود به معاونت آموزشی دانشگاه قید نماید به شرح ذیل می باشد.

- وضعیت تأهل
- وضعیت بومی یا غیر بومی بودن
- مقطع و رشته تحصیلی
- وضعیت فعالیت در مطب خصوصی (برای اعضای هیأت علمی بالینی)

### ماده ۳: مبلغ ودیعه مسکن:

- ۳-۱) مبلغ قابل پرداخت بعنوان ودیعه مسکن به اعضای هیأت علمی واجد شرایط، با توجه به تعداد متقاضیان، اعتبارات موجود و تصمیم گیری هیأت ریسه دانشگاه از ۲۵-۴۰ میلیون تومان متغیر می باشد.
- ۳-۲) تصمیم گیری نهایی در خصوص میزان مبلغ ودیعه مسکن، در هیأت محترم ریسه دانشگاه صورت می گیرد.



## ماده ۴: مدارک مورد نیاز:

- ۴-۱) عضو هیأت علمی برای دریافت ودیعه مسکن ، پس از طی مراحل اداری و تأیید هیأت ریسه دانشگاه بایستی مدارک مشروحه ذیل را به مدیریت امور مالی دانشگاه ارائه نماید:
- درخواست کتبی به مدیر امور مالی دانشگاه
  - تأییدیه اداره رفاه دانشگاه مبنی بر عدم استفاده از منازل سازمانی
  - فرم تکمیل شده درخواست ودیعه مسکن
  - ابلاغ شروع به کار بعنوان عضو هیأت علمی مشمول تعهدات قانونی
  - معرفی نامه از دانشکده مربوطه
  - تصویر شناسنامه و کارت ملی خود و ضامن
  - حکم کارگزینی خود و ضامن
  - سفته بانکی با توجه به سقف ودیعه مسکن
  - شماره حساب بانکی در بانکهای طرف قرارداد دانشگاه

## ماده ۵: تعهدات عضو هیأت علمی:

- ۵-۱) عضو هیأت علمی دریافت کننده ودیعه مسکن بایستی در موعد مقرر (۳ سال پس از دریافت ودیعه مسکن) نسبت به استرداد کل ودیعه مذکور به طور یکجا اقدام نماید.
- ۵-۲) در صورت عدم بازپرداخت ودیعه مذکور، دانشگاه مجاز است طبق مقررات، سفته های بانکی را به اجرا بگذارد و نسبت به قطع حقوق اقدام نماید.
- ۵-۳) با عنایت به بند ۳۷ مصوبه هیأت رئیسه مورخ ۹۵/۱/۳۱ دانشگاه مقرر گردید مدیریت مالی دانشگاه شش ماه قبل از پایان دوره تعهد عضو هیأت علمی دریافت کننده ودیعه مسکن، به ذینفع زمان بازپرداخت را اعلام نماید.

**ماده ۶:** این شیوه نامه در ۶ ماده تنظیم شده است که به تأیید معاونت آموزشی و هیأت ریسه دانشگاه رسیده و قابل اجراست.