

بسمه تعالی



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی، درمانی کرمانشاه

معاونت آموزشی

مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی

شیوه نامه ارزشیابی فعالیت های آموزشی اعضای هیئت علمی مرکز

مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی جهت ترفیع پایه سالانه

خرداد ۱۴۰۲

مقدمه:

ارزشیابی کمی و کیفی فعالیت‌های آموزشی اعضاء هیئت‌علمی، عامل مهمی در ارتقاء سطح آموزش دانشگاه‌ها و جزء اصلی‌ترین فرایندهای پایش و ارتقاء دانشگاه‌های علوم پزشکی است. در این خصوص اهمیت و جایگاه اعضای هیئت‌علمی به دلیل تأثیر مستقیم آنان بر روند آموزش چشمگیر است. به‌منظور ارتقای فرایندهای مرتبط با آموزش در دانشگاه، تدوین شاخص فعالیت‌های آموزشی با استفاده از کارنامه آموزشی به‌منظور ترفیع پایه، ضروری است.

تعاریف

عضو هیئت‌علمی:

اعضای هیئت‌علمی (آموزشی/ پژوهشی) رسمی، پیمانی و تعهدی که مشغول به ارائه خدمت در مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی کرمانشاه می‌باشند.

ترفیع پایه:

عبارت است از افزایش عددی پایه عضو هیئت‌علمی واجد شرایط در قالب ضوابط و مقررات در این شیوه‌نامه.

پایه:

عبارت است از نمایش عددی خدمات قابل قبول عضو هیئت‌علمی متناسب با عوامل ترفیع در قالب ضوابط و مقررات در این شیوه‌نامه.

کارنامه آموزشی:

مجموعه‌ای از مؤلفه‌ها و شاخص‌های موجود در شیوه‌نامه که در فرایند ارزشیابی جهت ترفیع پایه سالیانه و ارتقا عضو هیئت‌علمی در نظر گرفته شده است. کسب حداقل و حداکثر امتیاز لازم در هر مؤلفه آورده شده و به‌صورت الکترونیک بر روی سامانه کارنامه الکترونیک قرار دارد.

ماده ۱: فرایند تکمیل و ارزشیابی کارنامه آموزشی

۱. تکمیل فرم کارنامه توسط عضو هیئت‌علمی و ارسال آن به معاون مرکز/ مدیر گروه (در صورت تشکیل گروه آموزشی)
۲. بررسی معاون مرکز/ مدیر گروه
۳. در صورت تأیید مرحله قبل، ارزشیابی کارنامه توسط کارشناس مرکز مطالعات (مسئول کارنامه الکترونیک اساتید)
۴. بررسی توسط رئیس مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی دانشگاه (EDC)
۵. بررسی و تأیید نهایی توسط مدیر امور هیئت‌علمی دانشگاه

تبصره ۱: در صورت عدم تأیید در هر مرحله به مرحله قبل، عودت داده می‌شود.

تبصره ۲: ترفیع پایه سالیانه اعضای هیئت‌علمی دانشگاه در سال اول طبق نامه شماره ۵۰۵/۱۸۰۴۶۴ مورخ ۱۳۹۸/۰۳/۲۵ معاونت آموزشی منوط به تکمیل و ارائه کارنامه آموزشی مربوطه است ولی از کسب نمرات مشروط و امتیازات حداقلی طبق مقررات کارنامه آموزشی مربوطه مستثنا خواهند بود.

تبصره ۳: ترفیع پایه سالیانه اعضای هیئت علمی دانشگاه با مرتبه استادی طبق رأی شورای آموزشی مورخ ۱۳۹۸/۵/۱۱ دانشگاه و نامه شماره ۵۰۵/۳۲۷۸۴ مورخ ۱۳۹۸/۵/۱۹ معاونت آموزشی نیز منوط به تکمیل و ارائه کارنامه آموزشی مربوطه است ولی از کسب نمرات مشروط و امتیازات حداقلی طبق مقررات آن کارنامه مستثنا خواهند بود.

ماده ۲: عضو هیئت علمی موظف است حداکثر ۴ هفته قبل از زمان ترفیع پایه، کارنامه خود را تکمیل و به اولین تأییدکننده ارسال نماید.

ماده ۳: به استناد مصوبه ۳ بند ب صورت جلسه کمیته ترفیع تاریخ ۱۳۹۶/۱۲/۱۴ و نامه تاریخ ۱۳۹۷/۶/۲۷ دبیر امور هیئت علمی به منظور تسهیل روند ترفیع پایه سالیانه، کلیه اعضای هیئت علمی حداکثر تا ۶ ماه بعد از تاریخ ترفیع خود فرصت دارند تا کارنامه آموزشی خود را تکمیل و ارسال نمایند.

تبصره ۱: در صورتی که عضو هیئت علمی حداکثر تا ۶ ماه بعد از تاریخ ترفیع پایه سالانه خود اقدام به ایجاد، تکمیل و ارسال کارنامه آموزشی خود نکرده باشد تا ۳ سال تنها با ارائه درخواست به واحد امور مجاز به انجام پروسه تکمیل کارنامه آموزشی خواهد بود.

ماده ۴: هر یک از تکمیل و تأیید کنندگان ذکر شده در ماده یک این شیوه نامه، موظف هستند موارد مندرج در این کارنامه را بر اساس مستندات مربوط، تأیید و ثبت نمایند.

تبصره ۱: در صورت عدم تطبیق مندرجات کارنامه با مستندات موجود، تأییدکننده موظف به عودت کارنامه با ذکر دلیل به تأییدکننده قبلی است. همچنین متقاضی موظف به پیگیری وضعیت کارنامه در هر کدام از مراحل است.

ماده ۵: کسب امتیازات الزامی و حداقلی در بندهای مشخص شده در کارنامه آموزشی جهت ترفیع پایه سالانه الزامی است.

ماده ۶: کسب حداقل ۲۵ امتیاز از مجموع بندهای کارنامه آموزشی توسط اعضای هیئت علمی مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی جهت ترفیع پایه سالانه الزامی است.

ماده ۷: امتیاز کارنامه جهت ترفیع پایه سالانه از تاریخ شروع به کار یا اخذ ترفیع پایه قبلی بر اساس حکم کارگزینی به مدت یک سال است.

ماده ۸: امتیاز واحد موظفی تعیین شده و حق التدریس یا معادل آن‌ها در کارنامه توسط معاون مرکز / رئیس مرکز مطالعات بر اساس مدارک و مستندات تأیید خواهد شد.

تبصره ۱: امتیاز واحد موظفی به ازای هر واحد ۰/۵ امتیاز تا سقف ۸ امتیاز است.

تبصره ۲: در صورت عدم وجود واحد تدریسی حضور تمام وقت عضو هیئت علمی معادل واحدهای موظفی محاسبه خواهد شد. همچنین به واحدهای بیش از حد موظفی (حق التدریس) به ازای هر واحد ۰/۲ امتیاز تا سقف ۲ امتیاز تعلق می‌گیرد.

تبصره ۳: امتیاز مربوط به این ماده فقط در صورت ارسال مستندات به امور هیئت علمی تأیید خواهد شد.

ماده ۹: ارائه طرح درس و طرح دوره برای کلاس‌ها و دوره‌های برگزار شده توسط هیئت علمی مرکز مطالعات ارائه به واحد برنامه‌ریزی آموزشی مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی دانشگاه قبل از برگزاری کلاس‌ها و دوره‌ها جهت اخذ امتیاز ضروری است.

تبصره ۱: امتیاز تعلق گرفته به هر استاد با توجه به سهم واحد و طول دوره برای مدرسین که در طرح درس یا دوره آورده شده است، تعیین می‌گردد.

تبصره ۲: جهت تدوین طرح درس هر واحد مشمول ۱ امتیاز تا سقف ۳ نمره و بابت بازنگری هر کوریکولوم و تدوین هر طرح دوره ۳ امتیاز تا سقف ۶ امتیاز تعلق می‌گیرد. مجموع سقف امتیازات این ماده تا ۹ امتیاز است.

تبصره ۳: به تدوین طرح درس و طرح دوره و بازنگری کوریکولوم صرفاً در زمان ارائه و برای همان سال امتیاز تعلق می‌گیرد و امتیازات مربوط قابل ذخیره برای سنوات بعد نخواهد بود.

تبصره ۴: باتوجه به گزارش مسئول دوره و نظر مدیر گروه یا رئیس مرکز، به همکاران امتیاز تدوین طرح دوره‌ها و کوریکولوم تعلق می‌گیرد و در صورت عدم ارائه گزارش درصد مشارکت، طبق پیوست شماره ۳ محاسبه و توزیع امتیاز فعالیت‌های پژوهشی و آموزشی مشترک، محاسبه می‌گردد.

ماده ۱۰: ارزیابی عضو هیئت‌علمی بر اساس برگه‌های نظرسنجی رئیس مرکز، مدیر گروه آموزشی، فراگیران انجام می‌گردد.

تبصره ۱: در صورت عدم تشکیل گروه آموزشی در مرکز، صرفاً فرم ارزشیابی مربوط به رئیس مرکز تکمیل می‌شود.

تبصره ۲: کسب حداقل ۵۰ درصد امتیاز از این ماده الزامی است.

تبصره ۳: سقف نمره ارزیابی عضو هیئت‌علمی از نظر رئیس مرکز در صورت عدم وجود گروه ۴ امتیاز است.

تبصره ۴: در صورت تشکیل گروه آموزشی سقف این امتیازات از دیدگاه رئیس مرکز ۳، مدیر گروه آموزشی ۳، و فراگیران ۴ نمره تعلق می‌گیرد.

ماده ۱۱: شرکت در کارگاه‌های آموزشی مرتبط با رشته تخصصی هیئت‌علمی

تبصره ۱: به شرکت در کارگاه‌های حضوری و غیرحضوری مذکور در همان سال به شرط غیرتکراری بودن به ازای هر "کارگاه" ۱ امتیاز تا سقف ۵ امتیاز تعلق می‌گیرد.

تبصره ۲: به شرکت در کارگاه‌هایی که بیشتر از ۲ ساعت به طول انجامد ۱ امتیاز تعلق می‌گیرد.

تبصره ۳: امتیاز حضور در کارگاه‌های مذکور منحصر به کارگاه‌های برگزار شده در مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی دانشگاه علوم پزشکی کرمانشاه نیست و در صورت ارائه تصویر گواهی مبتنی بر شرکت در کارگاه‌های حضوری یا غیرحضوری در بخش‌های دیگر دانشگاه علوم پزشکی کرمانشاه، سایر دانشگاه‌ها و مؤسسات دولتی یا خصوصی در داخل ایران و یا خارج ایران، به کارشناس مرکز امتیاز این بخش به عضو هیئت‌علمی تعلق می‌گیرد.

ماده ۱۲: امتیاز تدریس در کارگاه‌های آموزشی و کلاس‌های المپیاد علمی دانشجویی یا کارگاه‌های تخصصی رشته هیئت‌علمی در مرکز مطالعات توسط مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی دانشگاه تأیید می‌شود.

تبصره ۱: جهت تدریس در کلاس‌ها و کارگاه‌های حضوری و غیرحضوری مذکور در همان سال به ازای هر "کلاس" ۰/۵ امتیاز و به "کارگاه" ۱ امتیاز تا سقف ۵ امتیاز به تفکیک تعلق می‌گیرد.

تبصره ۲: به تدریس در کارگاه‌هایی که ۲ تا ۴ ساعت به طول انجامد ۱ امتیاز تعلق می‌گیرد. همچنین به تدریس در کلاس یا کارگاه‌هایی که ۱ تا ۲ ساعت به طول انجامد ۰/۵ امتیاز تعلق می‌گیرد.

تبصره ۳: امتیاز تدریس در کلاس‌ها و کارگاه‌های مذکور منحصر به برگزاری کلاس‌ها و کارگاه‌ها در مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی دانشگاه علوم پزشکی کرمانشاه نیست و در صورت ارائه تصویر گواهی مبتنی بر ارائه حضوری یا غیرحضوری آن‌ها در بخش‌های دیگر دانشگاه علوم پزشکی کرمانشاه، سایر دانشگاه‌ها و مؤسسات دولتی یا خصوصی در داخل ایران و یا خارج ایران، به کارشناس مرکز امتیاز این بخش به عضو هیئت علمی تعلق می‌گیرد.

تبصره ۴: کسب حداقل ۲ امتیاز از این ماده در طول سال ضروری است و جزو **امتیازات الزامی** کارنامه است.

ماده ۱۳: ارسال سؤالات آزمون برگزارشده به واحد ارزشیابی حداکثر تا دو هفته پس از پایان کلاس جهت انجام آنالیز کمی و کیفی، به ازای هر امتحان ۰ تا ۰/۵ امتیاز تا سقف ۲ امتیاز.

تبصره ۱: کسب امتیاز از این ماده منوط به راه‌اندازی رشته آموزش پزشکی و تشکیل گروه آموزشی می‌باشد.

ماده ۱۴: به مدیر اجرایی جشنواره/همایش/کنگره آموزشی ۲ امتیاز تا سقف ۴ تعلق می‌گیرد.

ماده ۱۵: به دبیر علمی جشنواره/همایش/کنگره آموزشی ۳ امتیاز تا سقف ۶ تعلق می‌گیرد.

ماده ۱۶: به مسئول واحدها، کمیته‌های EDC و بازآموزی بابت هر مورد ۲ امتیاز تا سقف ۴ امتیاز تعلق می‌گیرد.

ماده ۱۷: به مسئول کارگروه‌های برنامه عدالت، تعالی و بهره‌وری در آموزش علوم پزشکی، ۳ امتیاز تا سقف ۶ امتیاز تعلق می‌گیرد.

ماده ۱۸: به عضویت در کارگروه‌های برنامه عدالت، تعالی و بهره‌وری در آموزش علوم پزشکی به ازای هر کارگروه ۱ امتیاز تا حداکثر ۳ امتیاز تعلق می‌گیرد.

ماده ۱۹: به مسئول حیطه‌های المپیاد دانشجویی دانشگاه در هر حیطه ۳ امتیاز تا حداکثر ۶ امتیاز تعلق می‌گیرد.

ماده ۲۰: به منتورشیپ دانشجویان استعداد درخشان یا منتور کمیته‌های دانشجویی یا سایر منتورینگ به ازای هر دانشجو ۲ امتیاز تا سقف ۶ امتیاز تعلق می‌گیرد.

ماده ۲۱: بابت مسئولیت در مجلات (مدیر مسئول، سردبیر مجله، مدیر اجرایی) دانشگاه ۲ امتیاز تعلق می‌گیرد.

ماده ۲۲: ارائه مشاوره‌های آموزشی و پژوهشی

تبصره ۱: هر عضو هیئت علمی موظف به ارائه مشاوره‌های آموزشی یا پژوهشی به اعضای هیئت علمی سایر رشته‌ها، همکاران مرکز و دانشجویان یا کارگروه‌های مرکز است.

تبصره ۲: امتیاز تعلق گرفته به این ماده به ازای هر مشاوره ۰/۵ امتیاز تا سقف ۷ امتیاز است. همچنین کسب این امتیاز بر اساس مستندات یا تکمیل برگه‌های مشاوره با تأیید مدیر گروه / رئیس مرکز است و کسب ۳ امتیاز از این بند الزامی است.

ماده ۲۳: اعضای هیئت علمی می‌توانند در اعتباربخشی مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی / موسسه‌ای مجری یا مشاور باشند.

تبصره ۱: به دبیر اعتباربخشی با ابلاغ ۶ امتیاز تعلق می‌گیرد.

تبصره ۲: به عضو یا کارشناس اعتباربخشی با ابلاغ ۳ امتیاز تعلق می‌گیرد.

ماده ۲۴: اعضای هیئت علمی با تأیید مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی می‌توانند در ارزیابی درونی / ارزیابی بیرونی گروه‌ها / دانشکده‌ها مشارکت داشته باشند.

تبصره ۱: ابلاغ دبیر کمیته ارزیابی بیرونی ۴ امتیاز

تبصره ۲: ابلاغ دبیر کمیته ارزیابی درونی گروه / دانشکده ۳ امتیاز

تبصره ۳: مشارکت در ارزیابی درونی گروه / دانشکده ۲ امتیاز (حداکثر ۲ مورد)

تبصره ۴: حداکثر امتیاز کسب شده در این ماده ۴ امتیاز است.

ماده ۲۵: کسب امتیاز جهت ارائه فرایندهای آموزشی

تبصره ۱: در صورت کسب رتبه کشوری ۱۰ امتیاز و رتبه برتر دانشگاهی ۵ امتیاز به فرایند تعلق خواهد گرفت (حداکثر ۲ فرایند برای هر مورد).

تبصره ۲: ارسال فرایندها به دبیرخانه جشنواره شهید مطهری به شرط داشتن ۶ معیار کلاسیک با تأیید مرکز ۳ امتیاز تعلق خواهد گرفت (حداکثر ۳ فرایند).

تبصره ۳: محاسبه امتیاز جهت همکاران در فرایند با تفاهم صاحبان و همکاران فرایند صورت می‌گیرد، در غیر این صورت بر اساس جدول پیوست ۳ (محاسبه و توزیع امتیاز برای فعالیت‌های پژوهشی و آموزشی مشترک) انجام می‌گردد.

تبصره ۴: صاحبان فرایند (حداکثر ۲ نفر)، دارای امتیاز برابر هستند.

تبصره ۵: امتیاز تعلق گرفته در این ماده می‌تواند در صورت عدم نیاز عضو هیات علمی به امتیاز آن برای ۲ سال بعد ذخیره و مورد استفاده قرار گیرد.

تبصره ۶: ارسال فرایند به دبیرخانه جشنواره شهید مطهری هر دو سال یکبار الزامی می‌باشد.

ماده ۲۶: ارائه مقاله در همایش آموزش پزشکی

تبصره ۱: جهت ارائه سخنرانی در همایش آموزش پزشکی کشوری ۲ امتیاز و ارائه پوستر آموزشی ۱ امتیاز تعلق می‌گیرد.

تبصره ۲: جهت ارائه سخنرانی در همایش آموزش پزشکی خارجی ۳ امتیاز و ارائه پوستر آموزشی ۳ امتیاز تعلق می‌گیرد.

تبصره ۳: به این ماده حداکثر ۵ امتیاز تعلق می‌گیرد.

ماده ۲۷: داوری مقالات آموزشی، داوری طرح‌های آموزشی، فرایندهای آموزشی.

تبصره ۱: داوری طرح‌های توسعه نوآورانه، داوری گزارش‌های نهایی طرح‌های آموزشی (با تأیید کمیته پژوهش در آموزش مرکز مطالعات) و فرایندهای آموزشی (دانش پژوهی) (با تأیید رئیس مرکز توسعه) به ازای هر مورد ۱ امتیاز تا سقف ۵ امتیاز تعلق می‌گیرد.

تبصره ۲: انجام داوری مقالات آموزشی در همایش آموزش پزشکی / ایده‌های نوآورانه کشوری به ازای هر مورد ۰/۵ تا ۵ امتیاز

تبصره ۳: داوری فرایندهای جشنواره هر مورد ۲ امتیاز تا سقف ۱۰ امتیاز

تبصره ۴: انجام داوری / ناظر طرح‌های نصر به ازای هر مورد ۲ امتیاز تا سقف ۵ امتیاز

تبصره ۵: کسب حداقل ۵ امتیاز از این ماده الزامی است.

ماده ۲۸: جهت طراحی سؤالات در آزمون‌های المپیاد با ابلاغ وزارت متبوع ۲ امتیاز تعلق می‌گیرد.

جدول امتیازات مسئولیت اجرایی

مسئولیت	حداکثر امتیاز	مسئولیت	حداکثر امتیاز
رئیس دانشگاه	۷	مدیر گروه آموزشی	۳
معاونین دانشگاه	۶	مسئولین EDO و EDU دانشکده‌ها و مراکز آموزش درمانی	۲
رئیس دانشکده، رئیس بیمارستان آموزشی و مدیر آموزشی دانشگاه	۵	مسئول تحصیلات تکمیلی دانشکده	۲
رئیس مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی	۵	سایر مسئولیت‌های مرتبط با آموزش با ابلاغ رسمی، ۱ الی ۲ امتیاز با تأیید معاون آموزشی دانشکده ۲	۲
معاونین دانشکده‌ها، مدیر بیمارستان‌های آموزشی، معاون آموزشی بیمارستان آموزشی	۴	رئیس و معاون پژوهشکده‌ها	۲
مدیران تحصیلات تکمیلی و امور هیئت‌علمی دانشگاه	۴	رئیس و معاون مراکز تحقیقات	۱

ماده ۲۹: در صورت داشتن مسئولیت‌های اجرایی آموزشی به اعضای هیئت‌علمی مرکز مطالعات به شرح جدول ذیل امتیاز تعلق می‌گیرد.

تبصره ۱: در کارنامه آموزشی جهت ترفیع پایه سالانه، برای اعضای هیئت‌علمی که بیش از یک مسئولیت دارند مسئولیتی که بیشترین امتیاز را دارد محاسبه می‌گردد.

تبصره ۲: میزان امتیاز تعلق گرفته از صفر تا سقف هر امتیاز وابسته به طول تصدی مسئولیت در بازه زمانی است.

تبصره ۳: تأیید امتیاز مسئولیت‌های آموزشی اجرایی بر عهده مدیر گروه/ رئیس مرکز مطالعات/ مسئول امور هیئت‌علمی است.

ماده ۳۰: در صورت شرکت و حضور فعال در شوراها به اعضای هیئت‌علمی مرکز مطالعات به شرح ذیل امتیاز تعلق می‌گیرد.

حضور فعال در شورای دانشگاه ۰ تا ۴ امتیاز

حضور فعال در شورای آموزشی دانشگاه ۰ تا ۳ امتیاز

حضور فعال در شورای آموزشی دانشکده ۰ تا ۲ امتیاز

حضور فعال در شورای تحصیلات تکمیلی و هیئت جذب دانشگاه ۰ تا ۲ امتیاز

حضور فعال در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده ۰ تا ۱ امتیاز

تبصره ۱: در کارنامه آموزشی جهت ترفیع پایه سالانه اعضای هیئت‌علمی، برای حضور در شوراهایی که به‌واسطه مسئولیت فرد باشد امتیازی تعلق نمی‌گیرد.

تبصره ۲: همچنین در صورت حضور در شوراهای متعدد نیز تنها به یک شورا که بالاترین امتیاز را دارد امتیاز داده می‌شود. امتیاز حضور در

شوراهای مندرج در کارنامه بر عهده مدیر گروه، رئیس مرکز مطالعات و مسئول امور هیئت‌علمی است.

این آیین‌نامه در ۳۰ ماده و ۵۰ تبصره تدوین شد.